



Inter-Agency
Coordination
Turkey

Etkilenen Topluluklara Hesap Verebilirlik Minimum Standartlar Kontrol Listesi

Taahhüt 1: Liderlik ve Yönetim

Kaynak: IASC, 'Tools to Assist in Implementing the IASC AAP Commitments': Self-Assessment Tool (2012)

Standart	Minimum veya İdeal Ek
<p>Kuruluşun kalite ve hesap verebilirlik (hizmet sunduğu kişilere de dahil olmak üzere) konularındaki taahhütlerine ilişkin açık bir beyanı vardır.</p> <ul style="list-style-type: none">Kurumla ilişkisi olan (tedarikçiler dahil) herkes için geçerli bir politika belgesi olmalıdır. Bu bağlamda kullanılacak araçlarında oluşturulmuş / kullanılıyor olması gerekir.	Minimum
<p>Kuruluşun bir hesap verebilirlik çerçevesi vardır. Bu çerçeve aynı zamanda ilgili faaliyetleri, sorumlulukları ve zaman çizelgelerini belirleyen bir uygulama planını içerir.</p> <ul style="list-style-type: none">Kurumlar kendi içlerinde hesap verebilirlik çerçevelerinin oluşturulmasından sorumlu olmalıdır.Uygulama planı net olmalı, şikayet mekanizmaları oluşturulmalı, ve bu sistemleri inşa etmeye yönelik rehberlik edecek belgeler oluşturulmalıdır.İnsan kaynaklarının dahil edildiği bir süreç olmalıdır.	Minimum
<p>Hesap verebilirlik çerçevesi veya kuruluşun taahhütleri web sitesinde bulunur.</p> <ul style="list-style-type: none">Hesap verebilirliğin yaygınlaştırılması açısından önemlidir fakat kurum bazında bütçelendirilmesi gerektiği için zorluk teşkil edebilir.	İdeal
<p>Kuruluş, hizmet ettiği kişilerin hesap verebilirlik konusundaki taahhütlerinin farkında olmaları için imkanlar yaratır.</p> <ul style="list-style-type: none">Herkes için anlaşılır, farklı kitlelere yönelik araçlar kullanılmalıdır. Ayrıca, farkındalığı artırmak adına eğitimler düzenlenmelidir.Danışanlar dışında kurum içinde personele yönelik de farkındalık artırma çalışmaları düzenlenmelidir.Kurum içinde prosedürler, raporlar, imkanlar yaratılmalıdır.Çocuk güvenliği ve çocuk katılımı da sürece dahil edilmelidir.Kurumların eğitimlere dair deneyimlerinin paylaşılması önerilmektedir.	Minimum
<p>Etkilenen topluluklara yönelik hesap verebilirliğin temel unsurları kuruluşun belgelerine dahil edilir.</p>	Minimum
<p>Kuruluş, etkili hedef belirleme, planlama ve uygulamayı sağlamak adına rutin olarak paydaş ve bağlam analizi gerçekleştirir.</p>	İdeal



Inter-Agency
Coordination
Turkey

İş tanımları düzenli olarak güncellenir.	İdeal
Tüm personelin iş tanımları, kuruluşun hesap verebilirlik taahhütlerini yerine getirmedeki sorumluluklarını yansıtır.	İdeal
İşe alım süreçlerinde çeşitlilik ve dengeyi ele alan politika ve rehberlik vardır.	Minimum
Çeşitlilik ve denge, proaktif olarak izlenir ve uygulanır. <ul style="list-style-type: none">Kurumlar kadın ve erkek personel sayısı ile personel iş tanımlarının dengeli olmasını sağlamalıdır.Çalışan çeşitliliği sağlanmalıdır.	Minimum
Kuruluşun cinsiyet eşitliği politikası ve hedefleri bulunur.	Minimum
Tüm ücretli ve ücretsiz personel, kapsamlı bir işe giriş, oryantasyon ve devir süreçlerine erişebilir.	Minimum
Personel psikososyal desteğe tatmin edici erişime sahiptir. <ul style="list-style-type: none">Çalışanların iyilik halini sağlamak adına imkanlar sağlanmalı ve bu imkanların bütçelendirilmesi gerekmektedir.Bu konuda proaktif bir yaklaşım sergilenmelidir.	Minimum
Kuruluş, kritik olaylara maruz kalan personelin destek ihtiyaçlarını karşılamak için hızlıca yanıt verir.	Minimum
Kuruluş, yönetim ve süpervizyon pozisyonlarında bulunanların ekiplerini süpervize etmek için gerekli becerilere sahip olmasını sağlar.	Minimum
Kuruluş, personeli yönetici pozisyonlarına yükseltmek için yönetim becerilerinin önemini vurgular ve şeffaf bir süreç takip eder.	Minimum
Personel değerlendirme sistemi düzenli olarak ve farklı seviyelerden olan tüm personel tarafından kullanılır.	Minimum
Çalışanlar genel olarak değerlendirme sisteminin etkili olduğunu düşünür.	İdeal
Değerlendirme sistemi, öğrenme ve gelişim kapsamında ihtiyaçları ve hedefleri belirlemek için bir fırsat sunar.	Minimum
Kuruluş, etkilenen topluluklara yönelik hesap verebilirliğin ve kuruluşun buna ilişkin taahhütlerinin personel geliştirme programında yer almasını sağlar.	İdeal
Personel gelişim fırsatlarına eşit ve uygun erişime sahiptir.	İdeal
Kuruluş, spesifik olarak cinsel sömürü ve istismarı da kapsayan bir davranış tüzüğüne sahiptir.	Minimum
Personel, kuruluşun cinsel sömürü ve istismarı önleme konusundaki taahhütleri noktasında iyi bilgilendirilmiş ve eğitilmiştir. Cinsel sömürü ve istismar taahhüdü, kurum içinde ve kurumun çalıştığı ortakları kapsar.	Minimum



Inter-Agency
Coordination
Turkey

Kuruluşun hizmet ettiği kişiler, kurumun davranış tüzüğüne bir versiyonuna rutin olarak erişebilir durumdadır. Böylece, kuruluşun ve personelinin davranışlarından nasıl sorumlu tutulacağına bilgisine hakimdir.	Minimum
Kuruluş, davranış ihlallerini tespit etmeyi ve tespit edilen ihlallere yönelik müdahalede bulunmayı hedefleyen güvenilir ve faydalanılan bir sürece sahiptir.	Minimum
Kuruluş, müdahale boyunca hesap verebilirliğe yönelik gerekli kaynakları ayırır.	İdeal
Müdahale boyunca hesap verebilirliği geliştirmek ve sağlamak adına gerekli kaynaklar rutin olarak proje planlarına ve tekliflerine dahil edilir.	İdeal



Inter-Agency
Coordination
Turkey

Etkilenen Topluluklara Hesap Verebilirlik Minimum Standartlar Kontrol Listesi

Taahhüt 2: İletişim, Bilgi Paylaşımı ve Şeffaflık

Kaynak: IASC, 'Tools to Assist in Implementing the IASC AAP Commitments': Self-Assessment Tool (2012)

Standart	Minimum ya da İdeal Ek
<p>Etkilenen topluluklarla bilgi sağlama ve iletişim uygulamalarına ilişkin rehberlik sağlayan bir kurum politikası (veya eşdeğeri) vardır.</p> <ul style="list-style-type: none">Görev ekibinin iletişim planında olması gereken standart kategorileri belirlemesi gerekmektedir.	Minimum
<p>Bilgiler, kuruluşun kendisi ve ortakları tarafından desteklenen topluluklara düzenli olarak güncellenen bir temelde sağlanır.</p> <ul style="list-style-type: none">Güncellemelere ilişkin sektörlerle ve kurum içinde düzenli bilgi paylaşılmalıdır.	Minimum
<p>Kuruluş, krize müdahale sürecinde de olmak üzere, düzenli olarak topluluklar ile iki-yönlü iletişim kurar ve toplulukların bilgi ihtiyaçlarını tespit eder (bilginin hangi modalite ile paylaşılacağı da danışılır).</p> <ul style="list-style-type: none">Kriz yönetimi kapsamında iletişime dair standartlaştırılmış yöntem ve içerik geliştirilmelidir.Kimin, ne zaman, nasıl bilgi paylaşımı yapacağı netleştirilmelidir.	Minimum
<p>Aşağıdaki konularda rutin olarak bilgi verilmektedir:</p> <ul style="list-style-type: none">İnsani yardım kuruluşu, hesap verebilirlik taahhütleri, davranış tüzüğü, şikayet süreci ve ilgili iletişim bilgileriProjeler - amaç ve hedefler, beklenen sonuçlar, zaman dilimi, mali özet ve değerlendirme / ilerleme raporları dahilBireylerin hakları ve sahip oldukları olanaklarBilgilendirilmiş bir şekilde karar verebilmelerini sağlamak için bireyleri etkileyen süreçlerPersonel rolleri ve sorumluluklarıHedef grupların belirlenmesindeki kriterlerKatılımcı süreçlerden alınan geribildirim	Minimum & İdeal
<p>Topluluklar her zaman kiminle muhattap olduklarını, bu kişilerin rollerini ve hangi kuruluş için çalıştıklarını bilir.</p> <ul style="list-style-type: none">Eğitim ve farkındalık çalışmaları yapılması için görev ekibiyle bir çalışma yürütülebilir.	Minimum



Inter-Agency
Coordination
Turkey

Kuruluş, ilgili bilgileri yerel dillere çevirme ve bağlama uygun bilgi yayımı için kaynakların bulunmasını sağlar. <ul style="list-style-type: none">Kurumların bu kapsamda bütçe ayırması gerekmektedir.	Minimum
Ülke programı personeli, birlikte çalıştıkları topluluklarla iletişim kurma ile ilgili teknolojiler konusunda güncel bilgiye sahiptir.	İdeal
Kuruluşun ortakları, iletişimin önemini anlar ve bilgi ile iletişime dair yüksek standartlar korumak için kuruluşla birlikte çalışır.	Minimum
Kuruluş, topluluklara iletişim ve bilgi sağlamayı destek verme yöntemi olarak kabul eder ve bu taahhüdü çalışanlarına ve paydaşlarına iletir.	İdeal
Kuruluş, bu taahhüdü yerine getirmek için akran kuruluşları, sektörler, ortaklar ve yerel otoriteler gibi diğer paydaşlarla işbirliği yapmaktadır.	İdeal



Inter-Agency
Coordination
Turkey

Etkilenen Topluluklara Hesap Verebilirlik Minimum Standartlar Kontrol Listesi

Taahhüt 3: Geribildirim, Şikayet ve Müdahale Mekanizmaları

Kaynak: IASC, 'Tools to Assist in Implementing the IASC AAP Commitments': Self-Assessment Tool (2012)

Standart	Minimum ya da İdeal Ek
<p>Geribildirim mekanizmalarının oluşturulması ve işletilmesi hakkında bir politika veya rehberlik eden bir belge vardır.</p> <ul style="list-style-type: none">Rehberlik eden belge, hangi durumlarda kişilere geri bildirim sağlanacağına dair bilgi sağlamalıdır.	Minimum
<p>Topluluklar ile iki-yönlü iletişim kurulması ve geribildirim almanın yolları, yerel bağlama ve toplulukların tercihlerine dayanır.</p>	Minimum
<p>Topluluklardan aktif olarak geribildirim alınmaktadır ve bunu destekleyecek kanıtlar vardır.</p>	Minimum
<p>Topluluklara, geribildirimlerinin nasıl kullanıldığı konusunda düzenli olarak bilgi verilir.</p> <ul style="list-style-type: none">Topluluklara, kendilerinden alınan geri bildirim nasıl kullanıldığına dair düzenli olarak bilgi sağlanmalıdır.Geri bildirim kapsamı belirlenmelidir.Geri bildirim kapsamında teknoloji ve dijital platformlar daha etkili bir biçimde kullanılmalıdır.İletişim kanalları belirlenmeli (video, sosyal medya, broşür vb.), prosedürler şeffaf olmalı ve topluluklara gerekli bilgi sağlanmalıdır.Geri bildirim (verilmesi ve alınması) bir hak olduğu vurgulanmalıdır.Dolaylı olarak (resmi mekanizmaların ötesinde) da geri bildirim alınmalıdır.Geri bildirim konusunda toplulukların farkındalığının artırılması gerekmektedir.	Minimum
<p>Şikayetlerin ve müdahale mekanizmalarının oluşturulması ve işletilmesi hakkında bir politika veya rehberlik bir belge vardır.</p> <ul style="list-style-type: none">Belge/politikaya ek olarak personelin bu konuda eğitim alması gerekmektedir.Geri bildirim sağlayan bireylerin güvenliği ve süreç boyunca gizlilik temin edilmesi mekanizmalara dair öncelikli prensiplerden olmalıdır.Hassas grupların mekanizmalara erişimi temin edilmelidir.Online geri bildirim mekanizmaları ile alakalı sosyal medya platformları üzerinden bağlantılar paylaşılmalıdır.	Minimum



<p>Bu politika/belge, mekanizmanın amacını ve sınırlamalarını; şikayetlerin işlenmesine ve yanıtlanmasına ilişkin adımları; hassas şikayetler ile ne yapılacağını; ve, gizliliğin korunması ile misilleme yapılmaması için gerekli tanımları içerir ve süreci ana hatlarıyla belirtir.</p> <ul style="list-style-type: none">Bunu politika belgesinden daha çok revize edilebilecek bir prosedür unsurları olarak ele almak gerekebilirŞikayetlerin sonucunda ne olacağı ile ilgili bilgilendirme sağlanması vurgulandı.	Minimum
<p>Yerel topluluklar ile şikayetlerini en iyi nasıl sunmak istedikleri konusunda danışıldı\ danışılmaya devam edilir.</p> <ul style="list-style-type: none">Burda yerel topluluklardan kasıt yerinden edilme bağlamı için kullanılıyor olabilir. Böyle kaldığı takdirde Türk vatandaşları ima ediliyor olarak anlaşılabilir.Nitekim, yerel topluluklara da mekanizmaların nasıl oluşturulacağına ve işletileceğine dair danışılmalıdır.Hızlı aksiyon almak adına bu madde ideal olmalıdır.Eğer ilgi alanımızdaki kişilere danışılmadan bahsediliyorsa, o zaman bu standart minimum olmalıdır.	İdeal & Minimum
<p>Personel, şikayet ve müdahale mekanizmasının nasıl çalıştığı konusunda iyi bilgilendirilir.</p>	Minimum
<p>Topluluklara şikayette bulunabilecekleri ve ne tür şikayetlere (yanıt verileceği) müdahale edileceği konusunda bilgi verilir.</p> <ul style="list-style-type: none">Sağlanan bilgi, geri bildirimlerin içeriğini de barındırmalıdır.Geri bildirim kategorizasyonu yapılmalıdır (hangilerine yanıt verileceği, hangi tür bildirimlerin önceliklendirileceği vb.). Bu standardın ideal veya minimum olması ise bu kategorizasyona göre olmalıdır.Bu standart şeffaflık ve topluluklar ile güven inşa edilmesi açısından çok önemlidir.Eğer alınan geri bildirim kurumun çalışma alanına dair değil ise, gerekli hizmet sağlayıcılarına yönlendirmeler yapılmalıdır.	İdeal & Minimum
<p>Hangi şikayetlerin alındığına ve nasıl yanıtlandığına dair net kayıtlar bulunur.</p> <ul style="list-style-type: none">Kamuya hesap verebilirlik açısından kayıtlar paylaşılmalıdır.Kayıt belgeleme ve saklama standartları belirlenmelidir.	Minimum
<p>Cinsel sömürü ve istismarın önlenmesi konusunda bir politika veya rehberlik sağlayan bir belge vardır.</p> <ul style="list-style-type: none">PSEA geri bildirimlerine dair yanıt verilmesi konusunda eylem planları oluşturulmalıdır. Bu eylem planları, kurumların genel politikalarına eklenmelidir.	Minimum



Inter-Agency
Coordination
Turkey

<ul style="list-style-type: none">• Ayrı bir politika belgesi olmasa dahi davranış tüzüğünde bu standartlar belirtilmelidir.• Kurumlar, var olan PSEA politikalarını görev gücü ile paylaşmaya yönelik teşvik edilmelidir.• PSEA konusunda politikalara ek olarak araçlar tanıtılmalıdır. Mekanizmanın oluşturulmasına dair ne tür adımların atılması gerektiğine dair netlik olmalıdır.• PSEA konusunda eğitimler verilmelidir. Daha fazla personele ulaşma kapsamında Webinar uygulamaları kullanılmalıdır.• Herkesin erişebileceği kaynaklar sağlanmalıdır. PSEA konusunda koordinasyon gerekmektedir.	
<p>Kuruluşun, cinsel istismar ve yolsuzluk dahil olmak üzere genel olarak istismara ilişkin iddiaları inceleme ve soruşturma konusunda uzmanlığı bulunur ve buna yönelik açık prosedürler uygulanır.</p> <ul style="list-style-type: none">• STK'lar kendi aralarında standartlara dair ortak bir algıya vardığı takdirde kamu kurumları da PSEA konusunda dahil edilmelidir.	Minimum



Inter-Agency
Coordination
Turkey

Etkilenen Topluluklara Hesap Verebilirlik Minimum Standartlar Kontrol Listesi

Taahhüt 4: Topluluğun Katılımı ve Dahil Edilmesi

Kaynak: IASC, 'Tools to Assist in Implementing the IASC AAP Commitments': Self-Assessment Tool (2012)

Standart	Minimum veya İdeal Ek
Topluluk katılımı pratiklerine rehberlik eden bir kurum politikası veya eşdeğeri bulunur. <ul style="list-style-type: none">Bazı kurumların bu kapsamda politikası bulunmamaktadır.	Minimum
Kadınlar, çocuklar, LGBTI bireyler, yaşlılar, kültürel azınlık grupları ve engelli bireyler dahil olmak üzere tüm bireylerin bir sesi vardır. <ul style="list-style-type: none">Farklı dini görüşleri ile ilgili gruplar eklenmeli.	Minimum
Topluluk katılımı, ihtiyaç analizi ve program planlaması süreçlerinde sağlanır <ul style="list-style-type: none">Kapasite yetersizlikleri yüzünden ihtiyaç analizleri genelde atlanıyor.	Minimum
Topluluk katılımı, programın uygulanması, dağıtım süreçleri ve hizmet sunumu aşamalarında sağlanır.	Minimum
Topluluk katılımı, izleme ve değerlendirme süreçlerinde sağlanır.	Minimum
Personel ve ortaklar, topluluk temsilcilerinin nasıl seçildiğini bilir ve bunun adil ve temsili bir sürece tabii olduğundan emin olurlar. <ul style="list-style-type: none">Topluluk temsilciliği tam olarak anlaşılmamaktadır. Bu konuda kapasite geliştirme ve/veya rehberlik gerekmektedir.	Minimum
Personel ve ortaklar, temsilciler ve temsil ettikleri kişiler arasında bilginin etkili bir şekilde aktarıldığından emindir. <ul style="list-style-type: none">Personel değişimlerinin sık yaşandığı göz önünde bulundurularak, kurumlara yeni gelen personele bilgi aktarımının ivedilikle yapılması gerekmektedir.Her birim ile aynı bilgi akışı olması yerine personellere kendi alanları ile alakalı bilgi aktarımı yapılması, bilgi yorgunluğu yaratmanın önüne geçer (özellikle hassas gruplar ile çalışılan birimler için).Etkili (efficient) çevirisi yerine adil-tarafsız-eşit kullanılması daha uygun olabilir. 'Etkili' bilgi akışının nasıl sağlanabileceğine dair rehberlik sağlanmalıdır.	İdeal
Topluluk üyelerinin uygun durumlarda değerlendirme süreçlerine katılmalarına olanak sağlayan stratejiler vardır.	Minimum



<ul style="list-style-type: none">SOP'ler tarafından 'uygun' durumlarda katılım tanımlanmalıdır. Bu haliyle ucu açık bir tanımlama yaratılmaktadır ve her kurumun kendi yorumlamasına bırakılmaktadır. Bu kapsamda ilgi alanımızdaki kişilere danışılmalıdır.İzleme ve değerlendirme süreçlerinin bağımsız denetçiler tarafından gerçekleştirilmesi daha sağlıklı olabilir.Çalışanların veri kirliliğine yönelik yorgunluğunun çözümlenebileceği projeler geliştirilmelidir. Verilen hizmetin değerlendirilmesi üzerine ayrı projeler ve süreçler başlatılmalıdır.	
<p>Değerlendirilen ihtiyaçlar, etkilenen toplulukların kapasitesi ve kamu kurumlarının müdahale kapasitesi ile açıkça bağlantılıdır.</p> <ul style="list-style-type: none">Sadece kamu kurumları değil STKların ve müdahale edebilecek tüm kurumların kapasiteleri dahil edilmelidir.İhtiyaç analizlerinin sonuçları, etkilenen toplulukların kapasiteleri ve toplumun genel yapısı, aktörlerin kapasiteleriyle eşleşmelidir. Bireylerin kapasiteleri ve ihtiyaçlarına yönelik analizler yapılması gerekmektedir.	Minimum
<p>Toplulukların kültürleri, gelenekleri, inançları, kapasiteleri ve onurlu biçimde hayatta kalma stratejileri, birinci elden kendilerinden ve diğer kaynaklar aracılığıyla bilgi edinmek için rutin olarak iki yönlü bir iletişim kanalı oluşturulur.</p> <ul style="list-style-type: none">Sosyal uyum müdahalelerini de etkileyecek şekilde, sektör ortakları tarafından kültürlerinin çok iyi bilinmediği gruplar için ön araştırma yapılmalıdır.	Minimum
<p>Kuruluşun insani yardım kapsamındaki müdahalelerinin çatışmayı şiddetlendirmemesi için paydaşların katılımıyla 'Zarar Vermeme Çerçevesi' veya eşdeğer bir yaklaşım kullanılmaktadır.</p> <ul style="list-style-type: none">Katılımcılar, standartların açıklanmasını ve örneklendirilmesini önermektedir.Donörlerin ev sahibi toplulukları da 'zarar vermeme' kapsamında göz önünde bulundurması gerekmektedir. STKlar çoğunlukla yerel topluluklara verilen desteğin raporlanmaması gerektiği konusunda uyarılmaktadır, ancak bu durum STKları yerel grupların hedefi haline getirmektedir. Sektörlere göre de raporlamaya dair donör kısıtlamaları (yerel vs. Suriyeli) farklılık göstermektedir.	Minimum
<p>Bu bilgiler planlama ve proje tasarımına entegre edilmiştir.</p>	İdeal
<p>Personel, mümkün olduğunca, topluluk üyeleri ve farklı grupların, yaşlılar, komite üyeleri, erkekler gibi düşüncelerini kasten veya istemeden önleyebilecek kişilerin varlığından uzak konuşma şansına sahip olmasını sağlar.</p> <ul style="list-style-type: none">Heterojen grupların belirlediği ihtiyaç ve çözüm önerileri genelde çok zayıf çıkmaktadır. Homojen gruplar arasında danışma toplantıları yapıldığı takdirde çıktıların daha güçlü olduğu belirtilmektedir.Farklı grupların katılımının sağlanması ve hedefli programlama yapılabilmesi için hizmet sunumunun (saatler, hizmet, çocuk bakımı, çocuk dostu alanlar)	Minimum



**Inter-Agency
Coordination
Turkey**

düzenlenmesi gerekmektedir. Topluluklar bu koşulları zorluklar olarak da belirtiyor olabilirler.

- Bu taahüt altındaki standartlar genel ve kapsamlı standartlara dairdir. Bu durumda, teknik olarak hepsi minimum standart olmalıdır. Bu sebepten ötürü standartlar spesifikleştirilmeli ve örneklendirilmelidir.



Inter-Agency
Coordination
Turkey

Etkilenen Topluluklara Hesap Verebilirlik Minimum Standartlar Kontrol Listesi

Taahhüt 5: Cinsel Sömürü ve İstismardan Korunma

Kaynak: IASC, 'Minimum Operating Standards – Protection from Sexual Exploitation and Abuse by own Personnel' (2016)

Standart	Minimum ya da Ideal Ek
Cinsel sömürü ve istismar eylemleri de dahil olmak üzere davranış standartlarını belirten bir politika ve politikanın uygulanması için bir çalışma planı mevcuttur.	Minimum
Politika/davranış standartları, düzenli olarak (oryantason ve tazeleme eğitimleri vb. yoluyla) mevcut personele ve üst yönetime (Genel Merkez ve saha düzeyinde) iletilmiştir. <ul style="list-style-type: none">Kurumlar, belirlenen bazı çalışma alanları ve sorumluluklara dair çalışanlarına PSEA eğitimi tamamlamadan bu alanlarda çalışmalarını için izin vermemelidir.Kurumların PSEA konusunda eğitimleri ve kaynakları olmaması durumunda diğer kurumlardan bu kapsamda destek alması önerilmektedir.	Minimum
Genel Sekreterin Bülteni (ST / SGB / 2003/13) veya ilgili davranış tüzükleri genel sözleşme koşullarına dahildir. <ul style="list-style-type: none">Ortakların kendi kurumları için standartlar oluşturması ve proje ortaklıkları için bu standartlara uyulması şartı uygulamasının etkili bir yöntem olabileceği önerilmektedir.PSEA politikaları, standartları ve göstergeleri olmayan kurumlar ile anlaşmaların imzalanmaması bir çözüm önerisi olarak sunulmaktadır.	Minimum
Cinsel sömürü ve istismardan korunma politikasının standartlarının farkında olduğuna ve bunlara uyulacağına dair, kuruluş ile işbirliği gerçekleştirecek kurumlar veya kişilerden yazılı anlaşma almak için prosedürler mevcuttur.	Minimum
Cinsel sömürü ve istismardan korunma politikasının ve ilgili faaliyetlerin uygulanmasında genel olarak sorumluluğu üstlenmek için özel bir departman ve/veya sorumlu bir kişi bulunur.	Minimum
Sorumlu departman/kişi, cinsel sömürü ve istismardan korunma konusundaki (var ise kıdemli bir sorumlu kişi aracılığıyla) ilerlemeyi üst yönetime düzenli olarak rapor vermekle yükümlüdür. <ul style="list-style-type: none">PSEA politikası aynı zamanda bulunan ülkenin çalışma kanunuyla uygun olmalıdır.	Minimum



Inter-Agency
Coordination
Turkey

<p>Cinsel sömürü ve istismardan korunma konusunda sorumluluk, personelin iş tanımları, performans değerlendirmeleri veya benzeri süreçlerde yansıtılarak resmileştirilir.</p> <ul style="list-style-type: none">İş ilanlarında PSEA standartları ve taahütlerinin belirtilmesi önem arz etmektedir.	İdeal
<p>Cinsel sömürü ve istismardan korunma konusunda personel, sistematik olarak eğitim alır ve konuya taahüt edilen süre, kuruluşun mevcut durumu altında gereken uygulama ölçeği ile orantılıdır.</p>	İdeal
<p>Genel Merkez, konu hakkında toplulukları hedefleyen farkındalık yaratma girişimlerine ilişkin beklentilerini ayrıntılı olarak bildirir (kuruluşun davranış standartları ve raporlama mekanizması hakkında bilgiler dahil).</p> <ul style="list-style-type: none">Hedeflenen kitlelere farkındalık oturumları gerçekleştirilmeli; poster ve ilanlar yoluyla bilgilendirme sağlanmalıdır.Çocuk gruplarına davranış kurallarının anlatıldığı oryantasyonlar düzenlenmelidir.Hangi davranışların kabul edilebilir hangilerinin kabul edilemez olduğunun altını çizilmesi çok önemlidir.Şikayet kutuları yoluyla bireylerin geri bildirim sağlamalarına dair çekincelerini azaltabilecek düzenlemeler yapılmalıdır. Şikayetler daha sık aralıklarla incelenmelidir. Bu konuda ek olarak tablet yoluyla anonim bir şekilde geri bildirim alma yöntemi önerilmektedir.Katılımcılar, vaka kaydı/ilg görüşme sırasında PSEA'ye dair bilgilendirme materyallerinin alınması ve okunmasına dair bireylerden onay alınmasını önermektedir.	İdeal
<p>Merkez, farkındalık yaratma girişimlerinde kullanılmak üzere örnek bilinçlendirme araçları ve materyalleri sunar.</p>	İdeal
<p>Merkez, saha ofislerini, topluluklar ve insani yardım paydaşları ile birlikte bağlama göre oluşturulup uygulanan toplum-temelli şikayet mekanizmalarına katılmayı teşvik eder.</p>	İdeal
<p>Toplum-temelli şikayet mekanizmalarının topluluk katılımına odaklanarak kültürel bağlama uyarlanmasını sağlamak için nasıl tasarlanacağı konusunda sahaya rehberlik sağlanır.</p> <ul style="list-style-type: none">Kültürel hassasiyetleri barındıran içerik paylaşılmalıdır; basit, anlaşılabilir bir dil kullanılmalıdır.Tercüme süreçlerinde yaşanabilecek yanlış anlamaları önlemek için tanımlar ve terimler farklı dillerde standardize edilebilir.	Minimum
<p>Şikayet mekanizmasının izlenmesi ve gözden geçirilmesi için bir mekanizma vardır.</p>	Minimum



Inter-Agency
Coordination
Turkey

<ul style="list-style-type: none">• Şikayet mekanizmaları gözden geçirilmeli ve yanıtlanmalıdır. Aynı kurumda olan kişilerin şikayet kutularını açmamaları önerilebilir ancak kısıtlı insan kaynağı kapasitesi olan kurumlar için bu zor olabileceği belirtilmektedir.	
<p>Kuruluş, cinsel sömürü ve istismara maruz bırakılan kişilere yönelik destek sağlanması konusunda yazılı olarak rehberlik sunar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Kurum yaptırımlar uygulamalı ve süreç adli olarak takip edilmelidir.• PSEA maruz bırakılan kişilerin kurum içinde veya dışında hizmetlere yönlendirilmeleri gereklidir.	Minimum
<p>Her kuruluş, işe alınacak olan bireyin suistimal geçmişi olma ihtimaline karşılık referans kontrol ve doğrulama sistemini geliştirmeyi taahhüt eder.</p>	Minimum
<p>Süpervizyon ve performans değerlendirmeleri, cinsel sömürü ve istismardan korunmayı içeren davranış tüzüğü eğitimlerine (veya benzerlerine) katılımı yansıtır.</p>	Minimum
<p>Üst Yönetim performans değerlendirmeleri, cinsel sömürü ve istismarı önleyen ve Genel Sekreter'in Bülteni veya davranış tüzüğüne uygulanmasını teşvik eden bir ortamın oluşturulması ve sürdürülmesine bağlı kalmayı da içerir.</p>	Minimum
<p>Personel, davranış standartları hakkında yıllık tazeleme eğitimi alarak, şikayetleri belgeleme ve raporlama mekanizması ile bu standartları ihlal etmenin sonuçları hakkında bilgi edinir.</p>	İdeal
<p>Suistimal (özellikle cinsel sömürü ve istismardan bahseden) eğitimi, oryantasyon sürecinin bir parçasını oluşturur.</p>	İdeal
<p>Personel cinsel sömürü ve istismar kapsamına girebilecek durumları bildirme yükümlülüğünün ve misillemeden korunma politikasının mevcudiyetinin farkındadır.</p>	Minimum
<p>Personel veya topluluklardan gelen şikayetlerin ve/veya raporların nasıl ele alınacağı ile ilgili yazılı prosedürler mevcuttur.</p>	Minimum
<p>Personel, şikayetin ve/veya raporun nasıl belgeleneceği ve bunların nasıl ele alınacağına dair prosedürler hakkında düzenli olarak bilgilendirilir.</p>	İdeal
<p>Standart soruşturma uygulama prosedürleri veya eşdeğerleri yayınlanır ve soruşturma sürecine rehberlik etmek için kullanılır.</p>	Minimum
<p>Soruşturmalar, cinsel sömürü ve istismar iddiaları gibi hassas durumlar konusunda eğitilmiş, deneyimli ve kalifiye profesyoneller tarafından yapılır.</p>	Minimum
<p>Soruşturmalar 3 ay içinde başlatılır ve sonuç hakkında bilgi şikayetçi ile paylaşılır.</p>	İdeal
<p>Doğrulanmış şikayetler ya disiplin cezası ya da sözleşmeye dair sonuçlara yol açar. Bunlar ile sonuçlanmıyor ise, kuruluş neden böyle olmadığını gerekçelendirir.</p>	İdeal



Inter-Agency
Coordination
Turkey

Etkilenen Topluluklara Hesap Verebilirlik Minimum Standartlar Kontrol Listesi

Taahhüt 6: Öğrenme ve Sürekli Gelişim

Kaynak: IASC, 'Tools to Assist in Implementing the IASC AAP Commitments': Self-Assessment Tool (2012)

Standart	Minimum ya da Ek
Program tasarımı, farklı grupların karşılaştığı özel ihtiyaçlar ve risklerin analizine dayandırılır.	Minimum
Program tasarımı, kişilerin belirlenen ihtiyaçları ile kendilerinin veya kamu kurumlarının bu ihtiyaçları karşılama kapasiteleri arasındaki boşluğu giderir.	Minimum
Etkilenen topluluklara karşı hesap verebilirlik proje belgelerinde açıkça yansıtılır.	Minimum
İzleme ve değerlendirme süreçlerinin bulgularının, kuruluş içerisinde nasıl entegre edileceği konusunda bir politika veya rehberlik eden belge vardır. <ul style="list-style-type: none">Programlara dair önceliklendirmenin saha dinamiklerine bağlı olduğu belirtilmektedir.Bu standardın hem kurumlar hem de donörler için minimum olması önerilmektedir.Projenin yarı-yıl safhasında revize edilmesi ve değişikliğe gidilmesi mümkün olmalıdır. Bu donörlere bağlı olmakla birlikte, değişikliğe neden gidilmesinin uygun olacağına dair doğru belgelendirme yapılmasına da bağlıdır. Yapılan değişiklikler olsa dahi, programın genel amaçlarına ve hatlarına dair büyük düzenleme yapılmaması önerilmektedir.	Minimum
Kuruluş, sürekli gelişim konusundaki kararlılığını ve beklentilerini tüm sahalara ve departmanlara iletir. <ul style="list-style-type: none">İzleme ve değerlendirme süreçleri ile hesap verebilirlik konularında yeni personele bilgilendirme sağlanmalıdır.	İdeal
Değerlendirmeye ilişkin politikalar veya standartlar, etkilenen toplulukların görüşlerini almak ve mümkünse kendilerini izleme ve değerlendirme süreçlerine aktif olarak dahil etmek için katı bir zorunluluk getirir. <ul style="list-style-type: none">Bir çok kurum değerlendirme süreçlerinde halihazırda odak grup görüşmeleri ve benzeri yöntemler uygulamaktadır.	Minimum
Hesap verebilirlik taahhütlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, değerlendirmeye dair görev tanımları içerisinde düzenli olarak bulunur.	Minimum
İzleme ve değerlendirme bulguları rutin olarak topluluklara aktarılır.	İdeal



<ul style="list-style-type: none">Bu aktarımın ne ölçüde yapılabileceği kurumun kapasite ve kendi iç dinamiklerine bağlıdır.	
Kuruluş, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak bilgi ve deneyim paylaşır. <ul style="list-style-type: none">Diğer kuruluşlar ile paylaşım kurumların kapasitesine bağlıdır. Bu bağlamda, yeni kurulan STKlar veya kısıtlı kapasitesi bulunan STKlar, bu kapsamda senelerdir müdahaleye katkıda bulunan kurumlara kıyasla daha az etkili olacağı belirtilmektedir.	İdeal
Kuruluş, özellikle kalite ve hesap verebilirlik açısından ortaklarının performansını yüksek standartlarda değerlendirir. <ul style="list-style-type: none">Bu standart katılımcılar tarafından anlaşılması zor bulunmuştur.	İdeal
Müdahalelerinin ve faaliyetlerinin topluluk çatışmasını şiddetlendirmemesi veya alıcılara zarar vermemesini sağlamak için kuruluşun sistemlere sahip olduğuna ve bu sistemlerin uygulandığına dair kanıtlar vardır. <ul style="list-style-type: none">“Zarar Vermeme” ilkesi. Katılımcılar, ilkenin kendisinin de bu standartta belirtilmesini önermektedir.	Minimum
Kuruluşun düzenli izleme ve değerlendirme süreçlerinden öğrendiğine ve sonuç olarak performansını artırdığına dair kanıtlar vardır. <ul style="list-style-type: none">‘Performans artırdı’ ifadesi katılımcılar tarafından riskli bulunmuştur. İyileştirme ifadesinin daha uygun olacağı belirtilmiştir.	Minimum
Program tasarımları bağlam, riskler ve insanların ihtiyaç ve kapasitelerindeki değişiklikleri yansıtacak şekilde revize edilir. <ul style="list-style-type: none">Program tasarımı bağlamında şikayetler için olduğu kadar önerilerin de aynı ciddiyet ile dikkate alınmasının önemi vurgulanmaktadır.	Minimum
Kuruluşun, insani müdahalelerinin topluluklar üzerindeki uzun vadeli etkilerinin veya sonuçlarının periyodik analizine rehberlik eden bir politikası vardır. <ul style="list-style-type: none">Bu standart katılımcılar tarafından anlaşılması zor bulundu.	İdeal
Kuruluşun kısa ve uzun vadeli etkileri yakalamak için iyi tanımlanmış göstergeleri vardır.	İdeal