# Apéndice C: NOTA CONCEPTUAL [SERÁ PRESENTADA POR EL SOCIO]

*Nota:* El propósito de la Nota Conceptual es que el socio exprese interés y demuestre su ventaja única y valor agregado para concretar un Acuerdo de Asociación. En el Portal de Socios de las Naciones Unidas se encuentra disponible el formato estandarizado de nota conceptual de la ONU; sin embargo, para fines de contextualización, a continuación se muestra una plantilla de una Nota Conceptual, que luego se cargará en el portal mencionado.

La Nota Conceptual no es una descripción completa ni bien definida de un Proyecto, ya que este y su presupuesto se detallarán una vez que el socio haya sido seleccionado. La Nota Conceptual tiene por objeto ayudar a ACNUR a conocer mejor y seleccionar al socio más adecuado para un proyecto específico.

Los socios potenciales o existentes pueden presentar una Nota Conceptual para proponer una iniciativa o para dar respuesta a una Convocatoria de Expresión de Interés publicada por ACNUR. En este último caso, la Nota Conceptual debe ajustarse para que cumpla con los Criterios de Selección que versan en la Convocatoria de Expresión de Interés.

|  |
| --- |
| **NOTA CONCEPTUAL** (No es necesaria una descripción detallada del proyecto a menos que ACNUR la solicite). |
|  | Marcar cuando corresponda | Número de identificación |
| **Propuesta en respuesta a una convocatoria de expresión de interés de ACNUR** |  |  |
| **Nota conceptual presentada por iniciativa del Socio** |  |  |
| **Nombre de la organización:** |  |
| **Domicilio y datos de contacto:** |  |
| **Ubicación del proyecto:** |  |
| **Presentada a la Oficina de ACNUR:** |  |
| **Resultados previstos del proyecto**  |
| Breve descripción de cómo se espera obtener el resultado esperado con el proyecto propuesto, lo que incluye, en su caso, nuevas iniciativas. |
| **Antecedentes y justificación** |
| Favor de describir la(s) ventaja(s) única(s) que ofrece su organización al proyecto para obtener el resultado deseado para las personas de interés. Indique qué tanto conoce su organización las políticas, prácticas y programas de ACNUR (si corresponde), y señale si ha participado en esfuerzos de coordinación interagencial.Describa las habilidades técnicas (recursos materiales y humanos) y las fortalezas que distingan a su organización, lo que incluye experiencias pasadas, para lograr el resultado deseado de este proyecto. Asimismo, describa brevemente las áreas de oportunidad en las que su organización pudiera requerir apoyo.Si el proyecto o la asociación depende de que su organización lleve a cabo las adquisiciones: favor describir la capacidad y la habilidad de su organización para realizarlas a la escala requerida, lo que incluye las experiencias previas y el valor de las adquisiciones. Describa la estructura de su personal de adquisiciones, si cuenta con personal de ese tipo, así como los años de experiencia aplicables y los controles internos que tiene su organización en torno a las adquisiciones. Indique si goza de alguna exención tributaria sobre adquisiciones realizadas con fines humanitarios al brindar asistencia a las personas de interés de ACNUR. *[De ser necesario, confirme si su organización ha solicitado o tiene autorización previa para realizar adquisiciones (PQP, por sus siglas en inglés)].**[Esta sección, junto con los Productos Previstos para el Proyecto, se evaluará de acuerdo a los siguientes criterios de selección:* * *Conocimientos y experiencia en el sector*
* *Experiencia y presencia local*
* *Experiencia trabajando con ACNUR]*
 |
| **Metodología y enfoque** |
| Describa brevemente las actividades, la metodología y el enfoque que se utilizarán para que el proyecto aborde las necesidades en cuestión y obtenga los productos deseados para las personas de interés, incluso mediante la integración de consideraciones de sostenibilidad ambiental y la participación activa de las personas de interés en el ciclo del programa. Describa cómo es que la metodología y el enfoque vinculan o complementan los resultados previstos por ACNUR para las personas por las que esta agencia trabaja, lo que incluye una descripción de la forma en que su organización dará seguimiento a los avances del proyecto. Describa cómo es que su organización mitigará lo relevante. *[Confirme si su organización ha presentado, a través del Portal de Socios de las Naciones Unidas, una autoevaluación de PSEA en espera de revisión por una entidad de las Naciones Unidas, o si su organización ya ha sido evaluada por ACNUR o por otra entidad de las Naciones Unidas].*En la medida en que la seguridad suponga un riesgo relevante para dar cumplimiento al Acuerdo de Asociación, describa la capacidad de su organización para mitigar ese riesgo. Indique si cuenta con políticas, procedimientos y prácticas con respecto a la gestión de riesgos de seguridad, y si estos funcionan.Asimismo, indique si participarán otros socios o contratistas para llevar a cabo las actividades del proyecto.Describa qué espera su organización de ACNUR para concretar la asociación con éxito.*[Esta sección, junto con los Productos Previstos para el Proyecto, se evaluará de acuerdo a los siguientes criterios de selección:* * *Gestión de proyectos, que incluye la gestión y mitigación de riesgos en materia de explotación y abusos sexuales*
* *Consideraciones de seguridad*
* *Experiencia y presencia local*
* *Sostenibilidad ambiental]*
 |

|  |
| --- |
| **Recursos** |
| Describa brevemente cómo se movilizarían los recursos necesarios, así como el costo total estimado del proyecto, que incluye la financiación total que se solicitará al ACNUR (desglosada en gastos directos de operaciones y gastos indirectos de apoyo administrativo), la contribución de la organización (financiera o en especie) y cualquier contribución de otros donantes. Sírvase indicar el número de proyectos y recursos que se gestionan actualmente. *[Criterios de selección pertinentes:* * *Contribución de recursos*
* *Rentabilidad]*
 |
| **Otro** |
| Cualquier otro dato que la organización desee proporcionar al ACNUR.*[Criterios de selección pertinentes:* * *Otros, según se indica en la Convocatoria de Expresión de Interés]*
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Firma** |  |
| **Nombre y cargo de la persona debidamente autorizada del socio** |  |
| **Representante** |  |
| **Nombre del Socio** |  |
| **Fecha** |  |