



Inter-Agency
Coordination
Türkiye

Disability Inclusion Task Team

Tips on disability-inclusive emergency response

(Earthquake)

General tips:

- 1- Make sure to assign a staff member to be the focal point to support persons with disabilities in every location/project. (The focal point should know the evacuation procedures).
- 2- The focal point should coordinate the evacuation and support persons with disabilities in case of an evacuation/emergency.
- 3- Communicate clearly verbally and through other communication channels who the focal point is and support options available.
- 4- Make sure persons with disabilities/older persons are prioritized during evacuation.
- 5- Always inform everyone about the availability of specific services -remember that not all disabilities are visible.
- 6- Don't make assumptions about the needs and priorities of persons with disabilities - Always ask them.
- 7- Make sure persons with disabilities/older persons are regularly updated and informed about the situation using different communication methods.
- 8- Look at the place/environment and think about other barriers persons with disabilities might face and address them.
- 9- Make sure that persons with disabilities, older persons, and those with severe medical conditions are identified when registering new arrivals or when doing door-to-door registration.

In collective shelters:

1. Set a priority queue for persons with disabilities and inform everyone arriving about it verbally and through other communication channels (e.g., signs).
2. Make sure you register shelters/tents of families having members with disabilities /older persons and consider door-to-door distribution.
3. Allocate families having persons with disabilities/older persons near emergency exits.
4. If toilet facilities are not accessible, consider distributing commodes/toilet chairs to persons with disabilities/older persons (those with physical difficulties). Consider installing portable ramps where possible.
5. Give a verbal and descriptive orientation of the facility/space to persons with visual disabilities, including toilet facilities, distribution points, and emergency exits. Draw a map if helpful.



Inter-Agency
Coordination
Türkiye

Disability Inclusion Task Team

6. Times and venues of other distributions should be communicated clearly and in accessible formats.
7. Ideally, consult with persons with disabilities about the kits being distributed and their usefulness to persons with disabilities. If not possible, ask persons with disabilities/caregivers if the kits being distributed need any adaptation.
8. Make sure families having members with disabilities/older persons get extra winterization items.

Türkçe olarak 📌

Genel ipuçları:

- 1- Her lokasyon/ projede engelli bireyleri desteklemek adına, odak noktası olarak bir görevli atandığına emin olun. (Görevli kişi tahliye prosedürlerini bilmelidir.)
- 2- Odak kişisi, tahliyeyi koordine etmeli ve tahliye/ acil durum halinde engelli bireylere destek olmalıdır.
- 3- Odak kişinin kim olduğu hakkında ve sunabildiği desteklere dair sözlü olarak ya da diğer iletişim kanalları aracılığıyla net bir şekilde iletişim kurun ve bilgi alın.
- 4- Tahliye sırasında engelli / yaşlı bireylere öncelik verildiğinden emin olun.
- 5- Belirli hizmetlerin uygunluğu/müsaitliği hakkında her zaman herkesi bilgilendirin - tüm engellilik hallerinin görünür olmadığını unutmayın.
- 6- Engelli bireylerin ve ailelerinin ihtiyaçları ve öncelikleri hakkında varsayımlarda bulunmayın. Daima kendilerine sorun.
- 7- Engelli bireylere ve/ya yaşlı kişilere iletişim yöntemlerini kullanarak durum hakkında en güncel bilgiyi aktarın.
- 8- İçinde bulunduğunuz fiziksel ortamı gözlemleyin ve engelli bireylere engel oluşturacak koşulları tespit edin.
- 9- Adres üzerinden kaydı yapılan yaşlı, hasta veya engelli bireylerin koşullarının tespit edilip kayıt altına alındığından emin olun.

Toplu barınma durumunda:

- 1- Engelli bireyler için bir öncelik sırası oluşturun ve gelen herkesi bu konuda sözel veya farklı iletişim teknikleriyle (işaret vb.) bilgilendirin.
- 2- Engelli/yaşlı bireylerin bulunduğu ailelerin barınma yerlerini/çadırlarını kaydettirdiğinizden emin olun ve doğrudan kapıya dağıtım (dağıtım noktalarına gelmelerini talep etmek yerine) göz önünde bulundurun.
- 3- Engelli ve yaşlı üyeleri olan aileleri acil çıkışların yakınına yerleştirin.
- 4- Tuvaletler erişilebilir değilse engelli, yaşlı ve fiziksel zorluklar yaşayan kişilere tuvalet oturma aparatı dağıtın. İmkân dahilince tuvaletlere portatif rampalar yerleştirin.
- 5- Kör kişilere tuvaletler, yardım noktaları ve acil çıkış noktaları dahil olmak üzere çevreyi betimleyin. Eğer faydası olacaksa bir harita çizin.
- 6- Yardım noktalarının zamanı ve mekanı erken ve erişilebilir bir şekilde kişilere ifade edilmelidir.
- 7- Engelli kişilere verilen yardım kitlerinin yeterliliği konusunda kendilerine danışın. Eğer engelli kişinin kendisiyle iletişime geçmek mümkün değilse yanındaki bakım veren kişilere yardım kitininin yeterli olup olmadığını sorun.
- 8- Engelli ve yaşlı üyeleri olan ailelere battaniye, mont gibi soğuktan koruyan eşyaları fazlaca verin.