Terms of Reference
Basic Needs Sector Working Group
Turkey, March 2022

Şartname
Temel İhtiyaçlar Çalışma Grubu
Türkiye, Mart 2022

I. General Objective

As defined by the Syria Task Force (STF), the objective of the Basic Needs Sector Working Group (BNWG) is to coordinate the efforts of 3RP partners in supporting the government of Turkey to meet the most pressing needs of refugees Temporary Accommodation Centres (TACs), urban and rural areas.

This reflects the broader national objectives enshrined in the Regional Refugee and Resilience Plan 2021/2:

1. Contribute to the protection of Syrians under temporary protection and international protection applicants and status holders
2. Support inclusion and access to services, including health, education, social services as well as municipal services and local solutions
3. Promote harmonization, self-reliance and solutions

II. Definition

The Basic Needs Sector aims to address both the immediate needs and the formulation of a strategy to increase the resilience of persons of concern. Assistance is provided to socio-economically vulnerable households, enabling them to meet basic needs without increasing negative coping mechanisms, both year-round as well as during extraordinary circumstances.

Basic assistance includes multi-purpose cash-based interventions that allow households to prioritize their expenditures while maximizing the impact of limited resources for the humanitarian response. In-kind food assistance, shelter, WASH and core relief items will be prioritized for refugees living in TACs and the most vulnerable refugees in communities where cash schemes cannot be implemented due to operational or market constraints.

A combination of cash-based interventions and core relief items will be provided in times of emergency, Ramadan or for new arrivals. At all levels, the response strategy will be guided by principles to strengthen the overall protection environment for

I. Genel Amaç

Suriye Görev Gücü tarafından tanımlandığı gibi, Temel İhtiyaçlar Sektörü Çalışma Grubu'nun (TİÇG) amacı, 3RP ortaklarının, Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin geçici barınma merkezlerinde, kentlerde ve kırsal alanda yaşayan mültecilerin en acil ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik çalışmalarını koordine etmektir.

Bu, Bölgesel Mülteci ve Dayanklılık Planı 2021/2'da yer alan daha geniş ulusal hedefleri yansıtmaktadır:

1. Geçici Koruma altındaki ve uluslararası koruma başvurusunda bulunmuş ve bu statüye sahip Suriyelilerin korunmasına katkıda bulunulması
2. Sağlık, eğitim, sosyal hizmetlerin yanı sıra belediye hizmetleri ve yerel çözümler de dahil olmak üzere hizmetlere erişimi ve dahil edilmeyi destekleme
3. Uyumlaştırma, kendine yetebilirlik ve çözümlerin teşvik edilmesi

II. Tanım

Temel İhtiyaçlar Sektörü, ilgi alanındaki kişilerin hem acil ihtiyaçların karşılanmasını hem dayanıklılıklarını arttırma stratejisinin oluşturulmasını hedeflemektedir. Sosyo-ekonomik açıdan hassas hanelere yardım sağlanmakta, hem yıl boyunca hem de olağanüstü durumlarda olumsuz başa çıkma mekanizmalarını arttırmadan temel ihtiyaçlarını karşılayabilmeleri sağlanmaktadır.

Temel yardım, hanelerin harcamalarını önceliklendirmesine izin verirken sınırlı kaynakların insani yardıma olan etkisini en üst seviyeye çıkarmasını sağlayan çok amaçlı nakit temelli müdahaleleri içerir. Ayni gıda yardımı, barınma desteği, su, sanitasyon, hijyen yardımı ve temel yardım malzemeleri, geçici barınma merkezleri için ve nakit yardımın gerçekleşemeyeceği koşullarda ev sahibi toplulukla beraber yaşayan hassas mültecilere için önceliklendirilecektir.

Acil durumlarda, Ramazan ayında veya yeni gelen mülteciler olması durumunda nakit temelli müdahaleler ve temel yardım kalemlerinin bir kombinasyonu sağlanacaktır. Tüm seviyelerde,

refugees, including men, women, children, the elderly, and persons with disabilities.

Likewise, 3RP partners will contribute to strengthening the physical, technical and operational capacity of municipalities and local authorities to ensure efficient municipal basic services in response to the increased demand including municipal solid waste management, promoting social cohesion between refugees and members of impacted communities.

müdahale stratejisi; erkekler, kadınlar, çocuklar, yaşlılar ve engelliler dahil olmak üzere, mülteciler için genel koruma ortamını güçlendiren ilkeler doğrultusunda yönlendirilecektir.

Benzer şekilde, 3RP ortakları artan talebe cevap olarak, belediye katı atık yönetimi, mülteciler ve etkilenen topluluk üyeleri arasındaki sosyal uyumu teşvik etmek gibi konular dahil olacak şekilde, belediye temel hizmetlerinin verimli sağlanabilmesi için belediyelerin ve yerel makamların fiziksel, teknik ve operasyonel kapasitelerinin güçlendirilmesine katkıda bulunacaktır.

III. Beneficiaries

Basic assistance will be provided to Syrians under temporary protection, international protection applicants and status holders, and host community members. The identification of beneficiaries living in TACs, urban and rural areas will be managed in close coordination with the government of Turkey who holds the comprehensive database of Syrians under temporary protection, international protection applicants and status holders. With that purpose in mind, an integral part of the resilience strategy will be to expand the capacity of central and local safety nets for the identification of needs and vulnerabilities, and improve outreach activities in order to identify vulnerable households in the community.

III. Faydalanıcılar

Sosyo-ekonomik açıdan hassas olduğu düşünülen geçici koruma sağlanan, uluslararası koruma başvurusunda bulunmuş ve bu statüye sahip Suriyelilere ve ev sahibi toplumun üyelerine temel yardım sağlanacaktır. Geçici barınma merkezlerinde, kentlerde, ve kırsal alanlarda yaşayan faydalanıcıların belirlenmesi, ülkedeki geçici koruma sağlanan, uluslararası koruma başvurusunda bulunmuş ve bu statüye sahip Suriyeli mültecilerin kapsamlı veritabanını elinde bulunduran Türkiye Cumhuriyeti Devleti ile yakın işbirliği içinde yönetilecektir. Bu amaç doğrultusunda, dayanıklılık stratejisinin ayrılmaz bir parçası, ihtiyaçların ve hassas durumların belirlenmesi için merkezi ve yerel güvenlik ağlarının kapasitesini artırmak ve toplumdaki hassas haneleri tespit etmek için sosyal yardım faaliyetlerini geliştirmek olacaktır.

IV. Objectives of the Sector

The overall objectives of the Basic Needs Sector are to improve the living conditions of the most vulnerable refugees, and to strengthen the capacities of national and local institutions to provide welfare and basic services benefiting both refugees and host community members and enhancing social cohesion.

IV. Sektörün Amaçları

Temel İhtiyaçlar Sektörü'nün genel hedefleri en hassas durumdaki mültecilerin yaşam koşullarını iyileştirmek ve hem mültecilere hem de ev sahibi topluluk üyelerine yarar sağlayan ve sosyal uyumu destekleyen refah ve temel hizmetler sağlama kapasitesini güçlendirmektir.

V.Responsibilities of the Working Group

1. Strengthen coordination and cooperation efforts among 3RP partners, government authorities and other relevant stakeholders.
2. Advocate for the provision of assistance to address immediate needs of persons of concern and for the development of a resilience strategy to enhance the ability of individuals, households, communities and institutions to withstand, recover and transform from the humanitarian crises.

V. Çalışma Grubunun Sorumlulukları

1. 3RP ortakları, devlet kurumları ve diğer ilgili paydaşlar arasında koordinasyon ve işbirliği çabalarını güçlendirmek.
2. İlgi alanındaki kişilerin acil ihtiyaçlarının karşılanmasında yardım sağlamak ve bireylerin, hane halklarının, toplulukların ve kurumların insani krizlere dayanma, iyileşme ve dönüşüm kabiliyetlerinin artırılması için dayanıklık stratejisinin geliştirilmesi adına savunuculuk yapmak.

3. Coordinate the provision of assistance on the bases of needs and vulnerabilities. Promote comprehensive coverage, inter-agency and cross-sector interventions, and prevention of duplication in programmes and assistance. Advocate for minimum criteria for identification of the most vulnerable and targeting processes.
4. Harmonise in-kind assistance, conditional and multi-purpose cash-based interventions in policy, strategy, and practical implementation, including value of assistance and distribution mechanisms, while advocating with the government of Turkey and donors for equitable access for all persons of concern.
5. Support 3RP partners in the development of strategies, guidelines and information management tools. Provide technical support to collaboratively resolve programming, targeting and monitoring issues. Progressively develop the existent capacities of 3RP partners.
6. Provide inputs and reports for development and update of the Regional Refugee Resilience Plan in response to the Syria crisis (3RP). Promote post-distribution monitoring exercises and impact studies for identification of lessons learnt and best practices to inform future programme design.
7. Monitor and review the implementation of both refugee and resilience components of the Basic Needs Sector outputs of Turkey 3RP. Within this, seek to strengthen resilience-based approaches for all activities and track improvements in the approaches being developed and implemented through use of the 3RP resilience lens markers that consider efforts to strengthen capacity-development, sustainability & social cohesion and stability.
8. Enhance information sharing mechanisms among the WG at central level and those in field locations. Lead mapping and reporting exercises (including quarterly dashboards) at national level. Promote similar coordination efforts in the different regions of Turkey.
9. Provide a forum for information sharing among 3RP partners. Promote development of mass communication strategies and strengthen communication channels with government authorities and donors, in order to ensure transparency and accountability in a manner that ensures data privacy.
10. Coordinate with sub-national working groups and task forces, including but not limited to those under the BNWG.

3. İhtiyaç ve hassas durumlartemelinde yardım sağlanmasını koordine etmek. Kurumlar arası ve sektörler arası kapsayıcı müdahaleleri teşvik etmek; programlarda ve sağlanan yardımlarda mükerrerliği önlemek. En hassas durumdakilerin tespiti ve hedef belirleme süreçleri için asgari kriterlerin belirlenmesi amacıyla savunuculuk yapmak.
4. Ayni yardım, koşullu ve çok amaçlı nakit temelli müdahaleleri -yardımın değeri ve dağıtım mekanizmaları dahil olmak üzere ve Türkiye Cumhuriyeti Devleti ve bağışçı kuruluşlar ile ilgi alanındaki bütün kişilerin eşit erişimi için savunuculuk yaparak- politika, strateji ve pratik uygulamada uyumlu hale getirmek.
5. 3RP ortaklarına strateji, rehber ve bilgi yönetimi araçlarının geliştirilmesinde destek olmak. Program geliştirme, hedef belirleme ve izleme sorunlarını işbirliği içinde çözmek için teknik destek sağlamak. 3RP ortaklarının mevcut kapasitelerini aşamalı olarak geliştirmek.
6. Bölgesel Mülteci Dayanıklılık Planı'nın (3RP) geliştirilmesi ve güncellenmesi için veri ve raporlar sağlamak. Gelecekteki program tasarımını bilgilendirmek amacıyla çıkarılan dersler ve iyi uygulamaları belirlemek için dağıtım sonrası izleme ve etki çalışmalarını teşvik etmek.
7. Türkiye 3RP'nin Temel İhtiyaçlar Sektörü çıktılarının hem mülteci hem de dayanıklılık bileşenlerinin uygulanmasını izlemek ve gözden geçirmek. Bu kapsamda, tüm faaliyetler için dayanıklılığı destekleyen yaklaşımları güçlendirmek; kapasite geliştirme, sürdürülebilirlik, sosyal uyum ve istikrarı güçlendirmeye yönelik çabaları dikkate alan 3RP dayanıklılık göstergeleri geliştirilen ve uygulanan yaklaşımlardaki gelişmeleri takip etmek.
8. Merkezdeki ve saha konumlarındaki Çalışma Grupları arasındaki bilgi paylaşım mekanizmalarını geliştirmek. Ulusal düzeyde haritalama ve raporlama çalışmalarını (üç aylık gösterge tabloları da dahil) koordine etmek. Türkiye'nin farklı bölgelerinde benzer koordinasyon çabalarını teşvik etmek.
9. 3RP ortakları arasında bilgi paylaşımı için ihtiyaç duyulan tartışma platformunu hazırlamak. Veri gizliliğini sağlayacak şekilde şeffaflığı ve hesap verebilirliği sağlamak için kitle iletişim stratejilerinin geliştirilmesini teşvik etmek ve devlet yetkilileri ve fon sağlayıcı iletişim kanallarını güçlendirmek.
10. TİÇG'nin sorumlulukları altındakiler dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere, ulusal alt çalışma grupları ve görev güçleri ile koordinasyonu sağlamak.

VI. Principles

The Sector shall strive to act in accordance with the following principles:

1. Resilience, rights and community-based approaches across all activities and programme design.
2. Adaptability and preparedness for the evolving context and available resources to ensure that programmes remain relevant and appropriately address needs.
3. Meaningful engagement, capacity-development, inclusiveness and cooperation between all partners, including UN agencies, international and national NGOs, and civil society.
4. Accountability to beneficiaries, the government of Turkey, donors, and 3RP partners, adhering to established humanitarian operating procedures.
5. Coordination with other sectors and consideration of cross-cutting issues such as protection risks, age, gender and diversity, social cohesion and resilience to streamline the humanitarian response.
6. Impartiality and transparency in decision-making.
7. Foster the principle of do-no-harm across all interventions of all BNWG members

VI. Prensipler

Sektör, aşağıdaki prensiplere uygun hareket etmeye gayret göstermelidir:

1. Tüm faaliyetlerde ve program tasarımında dayanıklılık, hak ve toplum temelli yaklaşımlar.
2. Programların bağlama uygun olması ve ihtiyaçların uygun şekilde ele alınması için gelişen durum ve mevcut kaynaklar ile uygunluk ve hazırlıklı olma.
3. BM kurumları, uluslararası ve ulusal STK'lar ve sivil toplum dahil olmak üzere tüm ortaklar arasında anlamlı katılım, kapasite geliştirme, kapsayıcılık ve işbirliği.
4. Faydalanıcılara, Türkiye Cumhuriyeti Devleti'ne, bağışçılara ve 3RP ortaklarına hesap verebilirlik, varolan insani yardım faaliyet prosedürlerine uymak.
5. Diğer sektörlerle koruma riskleri, yaş, cinsiyet ve çeşitlilik, sosyal uyum ve dayanıklılık gibi tüm sektörleri ilgilendiren konularda insani müdahaleyi kolaylaştırmak için esneklik gibi çapraz konuların dikkate alınması.
6. Karar vermede tarafsızlık ve şeffaflık.
7. TİÇG üyelerinin tüm müdahaleleri için zarar vermeme ilkesinin desteklenmesi.

VII. Procedures

1. The BNWG reports to the Syria Task Force in Ankara, therefore bounds of responsibility and authority of the BNWG are defined by the Syria Task Force, and are related to coordination, cooperation and information-sharing with members of the Sector and other relevant stakeholders.
2. UNHCR is the lead agency of the Sector and hairs the WG. Permanent membership is open to any organisation involved in the sector activities, allowing for realities in the field to be accurately reflected and for linkages to other sectors to be adequately met. Temporary membership is open to any organisation implementing specific programmes such as winter support programmes or emergency response. Donors may be invited to attend as required and according to agenda items.
3. Regular coordination meetings take place quarterly at national and local levels, with a possibility to call for ad-hoc meetings when relevant. Meetings will be convened with a hybrid approach both in-person, and online/virtual.

VII. Prosedürler

1. TİÇG, Ankara'daki Suriye Görev Gücü'ne raporlama yapar, bu nedenle TİÇG 'nin sorumluluk ve yetki sınırları Suriye Görev Gücü tarafından tanımlanır; bu sorumluluk ve sınırlar Sektör üyeleri ve diğer ilgili paydaşlarla koordinasyon, işbirliği ve bilgi paylaşımı ile ilgilidir.
2. UNHCR, Sektörün öncü kuruluşudur ve ÇG'nin başkanıdır. Daimi üyelik, sektördeki faaliyetlere dahil olan herhangi bir kuruluşa açıktır ve bu alanın gerçeklerinin doğru bir şekilde yansıtılmasını ve diğer sektörlerle bağlantıların yeterince karşılanmasını sağlar. Geçici üyelik, kış destek programları veya acil durum müdahalesi gibi belirli programları uygulayan kuruluşlara açıktır. Gerekirse ve gündem maddelerine göre bağışçı kuruluşlartoplantılara davet edilebilir.
3. Planlı koordinasyon toplantıları üç ayda bir ulusal ve yerel düzeyde yapılır; gerektiğinde çağrı yapılarak özel amaçlı toplantılar yapılabilir. Toplantılar hem yüz yüze hem de çevrimiçi/sanal olarak karma bir yaklaşımla düzenlenecektir.

4. The agenda of meetings will be set by consensus of members in alignment with working group annual work plan. As of January 2022, the national meetings will be held on the third Thursday of the month on a quarterly basis. As of February 2022, the Izmir meetings will be held on the third Tuesday of the month on a quarterly basis. As of March 2022, the Gaziantep meetings will be held on the second Thursday of the month and the Istanbul meetings will be held on the third Thursday of the month on a quarterly basis. Minutes of meetings will be developed and shared widely.
5. Decision-making processes within the WG are based on consensus among members of the Sector. If the decision is challenged by any member, a vote will be called, with majority vote enforcing the decision.
6. Temporary task forces tasked with specific actions or outputs will be established and concluded as needed to deal with.
7. When appropriate and as requested by members of the Sector, the WG can make recommendations on any issues of concern to be brought to the attention of the Syria Task Force or the government of Turkey at local or central levels.
8. Other than the responsibilities and procedures defined below, enforcement or regulation of specific activities to be implemented by members of the Sector is outside the area of concern of the WG, unless authorised by the Syria Task Force or the Syria Response Group.

4. Toplantıların gündemi, ÇG yıllık çalışma planına uygun olarak üyelerin oy birliği ile belirlenecektir. Ocak 2022 itibariyle, ulusal toplantılar ayın üçüncü Perşembe günü üç ayda bir yapılacaktır. Şubat 2022 itibariyle İzmir toplantıları ayın üçüncü Salı günü üç ayda bir yapılacaktır. Mart 2022 itibariyle Gaziantep toplantıları ayın ikinci Perşembe günü, İstanbul toplantıları ise ayın üçüncü Perşembe günü üç ayda bir olarak yapılacaktır. Toplantı tutanakları hazırlanarak geniş çapta paylaşılacaktır.
5. ÇG içindeki karar verme süreçleri, Sektör üyeleri arasındaki fikir birliğine dayanır. Karara herhangi bir üye tarafından itiraz edilirse, oylama yapılır ve oy çokluğu ile karar alınır.
6. İhtiyaca göre belirli eylemler veya çıktılar ile görevlendirilen geçici görev güçleri oluşturulabilir ve sona erdirilebilir.
7. Uygun olduğunda ve Sektör üyeleri tarafından talep edildiğinde, ÇG, yerel veya merkezi düzeylerde Suriye Görev Gücü'nün veya Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin dikkatine sunulması gereken konular ya da sorunlar için önerilerde bulunabilir.
8. Aşağıda tanımlanan sorumluluklar ve prosedürler dışında, Sektörün üyeleri tarafından uygulanacak özel faaliyetlerin uygulanması veya düzenlenmesi, Suriye Görev Gücü veya Suriye Müdahale Grubu tarafından izin verilmedikçe, ÇG'nin ilgilendiği alanın dışındadır.

VIII. Roles and Responsibilities

Basic Needs Working Group is coordinated and facilitated by the Chair of the working group, and Chair is supported by BNWG Information Management Officer and BNWG Technical Advisor from a partner organisation.

Roles and Responsibilities of the Working Group Chair:

1. Host working group meetings, prepare agenda for meetings, follow up on action points and minute taking, ensure that BNWG contact list is up to date at all locations,
2. Promote awareness raising of BNWG roles and responsibilities at national and provincial levels with the relevant coordination platforms (e.g. CBI TWG, STF, ISWG, etc.);

VIII. Rol ve Sorumluluklar

Temel İhtiyaçlar Çalışma Grubu, çalışma grubu Başkanı tarafından koordine edilir ve Başkan, ortak kuruluştan katılım sağlayan TİÇG Bilgi Yönetimi Sorumlusu ve TİÇG Teknik Danışmanı tarafından desteklenir.

Çalışma Grubu Başkanının Rol ve Sorumlulukları

1. Çalışma grubu toplantılarına ev sahipliği yapmak, toplantılar için gündem hazırlamak, eylem kararlarını takip etmek ve toplantı notları tutmak, TİÇG irtibat listesinin her zaman güncel olduğundan emin olmak,
2. TİÇG görev ve sorumlulukları hakkında ulusal ve il düzeyinde ilgili koordinasyon platformlarının (örneğin, NTY TÇG, Suriye Görev Gücü, Sektörlerarası Çalışma Grubu, vb.) farkındalığını artırmak.

3. Maintain appropriate links and dialogue with relevant sectors, stakeholders and technical actors;
4. Involve members in decision making and consultations, ensuring that members are given ample opportunity to participate
5. Provide input for the development and update of the 3RP. Coordinate the sectoral response plan under the 3RP, through inclusive dialogue with relevant partners and stakeholders to ensure coherence and effectiveness.
6. Bring issues of concern and recommendations to the attention of the STF or the GoT at local or central levels,
7. Identify and address capacity development needs of partners, organise or facilitate activities to respond,
8. Ensure review of Terms of Reference and Work-Plan at least every 12 months.

3. İlgili sektörlerle, paydaşlarla ve teknik aktörlerle uygun bağlantılar kurmak ve diyaloğu sürdürmek.
4. Üyeleri karar alma ve danışma süreçlerine dahil etmek, üyelere yeterli katılma fırsatı verildiğinden emin olmak.
5. 3RP'nin geliştirilmesi ve güncellenmesi için girdi sağlamak. Tutarlılığı ve etkinliği sağlamak için ilgili ortaklar ve paydaşlarla kapsayıcı diyalog yoluyla 3RP kapsamındaki sektörel müdahale planını koordine etmek.
6. Öneriler ve ilgili konuları Suriye Görev Gücü'nün ya da Türkiye Cumhuriyeti hükümetinin yerel ve merkezi seviyede dikkatine sunmak.
7. Ortakların kapasite geliştirme ihtiyaçlarını tespit etmek ve karşılamak, yanıt vermek için etkinlikler düzenlemek ya da kolaylaştırmak
8. En az 12 ayda bir, Şartname'nin ve Çalışma Planı'nın gözden geçirilmesini sağlamak.

<u>Roles and Responsibilities of the Information Management Officer:</u>

1. Ensure that BNWG partner agencies input data into the Activity Info Reporting Tool by the 10th of every month,
2. Create, maintain and disseminate Sector information management products at agreed frequencies (see calendar). Produce the BNWG dashboards and relevant analysis on quarterly basis. Support and leverage geographic data for map production (GIS),
3. Identify relevant information requirements of the Basic Needs Coordinators and partners as well as other key partners (relevant Sector, local authorities, etc.) in the Basic Needs response, and encourage information sharing among all stakeholders,
4. Develop and/or maintain information management component for the Sector strategy;
5. Develop, manage and maintain Basic Needs database in ActivityInfo, and compile, aggregate and analyse data and information elements required to produce standardised information products and implement or support data/information collection plans for baseline and context-specific data,
6. Organise training for Basic Needs partners and other key actors on the use of Sector information management tools and products as needed, such

<u>TİÇG Bilgi Yönetimi Görevlisinin Görev ve Sorumlulukları:</u>

1. TİÇG üyekuruluşlarının her ayın 10'una kadar ActivityInfo Raporlama Aracı'na girdi yapmasını sağlamak.
2. Kararlaştırılan sıklıklarda Sektör bilgi yönetimi ürünleri oluşturulması, güncellenmesi ve yaygınlaştırılması (bkz. Takvim). Harita üretimi ve coğrafi bilgi sistemlerinde kullanılmak üzere coğrafi verilerin desteklenmesi ve güçlendirilmesi,
3. Temel İhtiyaçlar Sektörü Koordinatörleri ve ortaklarının yanı sıra, Temel İhtiyaçlar müdahalesindeki diğer kilit ortakların (ilgili Sektör, yerel makam vb.) bilgi gereksinim-lerini tespit etmek ve tüm paydaşlar arasında bilgi paylaşımını teşvik etmek.
4. Sektör stratejisi için bilgi yönetimi bileşenini geliştirmek ve/veya sürdürmek.
5. ActivityInfo'da Temel İhtiyaçlar veritabanını geliştirmek, yönetmek ve sürdürmek; standartlaştırılmış bilgi ürünleri üretmek için gereken veri ve bilgi öğelerini derlemek, bir araya getirmek ve analiz etmek; temel ve içeriğe özgü veriler için veri / bilgi toplama planlarını uygulamak veya desteklemek,
6. Gerektiğinde, ActivityInfo gibi sektör bilgi yönetimi araçlarının ve ürünlerinin kullanımı konusunda Temel İhtiyaçlar sektör ortakları ve diğer kilit aktörler için eğitim düzenlemek. Ek

as ActivityInfo. In addition, with the support of the IMWG, organise training for Sector partners and other key actors on data collection, data analysis, data visualisation and protection of sensitive data as needed.

olarak, BYÇG'nin desteğiyle, Sektör ortakları ve diğer kilit aktörler için veri toplama, veri analizi, veri görselleştirme ve gerektiğinde hassas verilerin korunması konularında eğitimler düzenlemek.

Roles and Responsibilities of the BNWG Technical Advisor (National/Field)

1. Provide technical advice to and share individual/organisational expertise with the Chair on the content of BNWG meetings, workshops and other related events,
2. Share best practices, technical advice and evidence-based guidance to programming of basic needs partners in collaboration with the Chair,
3. Support establishing and strengthening linkages with relevant stakeholders, including public institutions and municipalities to ensure inclusive coordination,
4. Support inter-sectoral linkages at national and sub-national levels,
5. Provide continuous technical input to development of the work plan and deliverables (policies, strategies, advocacy briefs, analysis),
6. Establish regular technical exchange with actors to support inclusive and transparent decision-making process through the working group,
7. Support, create and strengthen the links and dialogue with technical actors at national, regional and global level to support basic needs coordination in Turkey.

TİÇG Teknik Danışmanının Görev ve Sorumlulukları (Ulusal /Saha)

1. TİÇG toplantılarının, çalıştaylarının ve diğer ilgili etkinliklerin içeriği konusunda bireysel / organizasyonel uzmanlığa teknik danışmanlık sağlamak ve başkanla paylaşmak,
2. Başkanla işbirliği içerisinde temel ihtiyaç ortaklarının programlanmasına yönelik iyi uygulamaları, teknik tavsiyeleri ve kanıta dayalı rehberliği paylaşmak,
3. Kapsayıcı koordinasyonun sağlanması için kamu kurumları ve belediyeler de dahil olmak üzere ilgili paydaşlarla bağlantıların kurulmasını ve güçlendirilmesini desteklemek,
4. Sektörler arası bağlantıları ulusal ve ulusaltı düzeyde destekleme,
5. Çalışma planı ve çıktıların geliştirilmesine sürekli teknik girdi sağlamak (politikalar, stratejiler, savunuculuk özetleri, analizler),
6. Çalışma grubu aracılığıyla kapsayıcı ve şeffaf karar alma sürecini desteklemek için aktörlerle düzenli teknik bilgi alışverişi kurmak,
7. Türkiye'deki temel ihtiyaç koordinasyonunu desteklemek için ulusal, bölgesel ve küresel düzeyde teknik aktörlerle bağlantı ve diyaloğu desteklemek, oluşturmak ve güçlendirmek.