

POLAND SHELTER, HOUSING & ACCOMODATION SECTOR
POLSKA - SEKTOR DS. MIESZKALNICTWA I ZAKWATEROWANIA

MINUTES OF MEETING 19 July 2023
NOTATKI ZE SPOTKANIA 19 lipca 2023

Meeting details / Szczegóły spotkania	
Date and time	19.07.2023 / 14.00pm
Co – lead	IOM / Habitat for Humanity
Coordinators - Emails	Alicja Szczutowska: aszczutowska@habitat.pl ; Elena Velasco: marvelasco@iom.int ; Erica Frank – IM: efrank@iom.int
Agenda	
<p>1. UPDATES:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Updates from Shelter Partners 1.2. Call for information: IOM renovation of collective center in Malopolskie 1.3. Shelter Sector Sharepoint: link and directory reminder 1.4. Endorsement of Check list for Technical Guidance on Collective Center (EN + PL) 1.5. Endorsement of Reviewed list of Shelter Partners activities (EN + PL) 1.6. Presentation of updated partners mapping 1.7. Sharing of consolidated (all organizations) 5W template <p>2. Polish Humanitarian Action presentation on Cash for Rent and Social Rental Agency projects</p> <p>3. AOB</p> <p>1. Aktualizacja informacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Aktualizacja – zakwaterowanie krótkoterminowe w Warszawie (Habitat) 1.2. Prośba o przesłanie informacji – planowane remonty miejsc zbiorowego zakwaterowania w Małopolsce 1.3. Shelter Sector Sharepoint: link i przypomnienie o dostępie do materiałów na dysku współdzielonym 1.4. Zatwierdzenie „Kwestionariusza do wytycznych technicznych dotyczących standardów w ośrodkach zbiorowego pobytu” (EN + PL) 1.5. Zatwierdzenie sprawdzonej listy działań Shelter (EN + PL) 1.6. Prezentacja zaktualizowanego mapowania Partnerów Sektora Shelter 1.7. Udostępnianie skonsolidowanego szablonu 5W (wszystkie organizacje) <p>2. Prezentacja planowanych i obecnych działań mieszkaniowych Polskiej Akcji Humanitarnej</p> <p>3. Inne</p>	

Participants			
1	Alicja Szczutowska	Shelter Sector co-coordinator / Habitat for Humanity	aszczutowska@habitat.pl
2	VELASCO Maria Elena	Shelter Sector co-coordinator / IOM	marvelasco@iom.int
3	Erica Frank	Shelter Sector IM coordinator / IOM	efrank@iom.int
4	Nicolas Andrade	Habitat for Humanity	nandrade@habitat.pl
5	Martyna Tokarska	Towards Dialogue / FwSD	
6	Jack Haffner	CORE	Jack.Haffner@coreresponse.org
7	Mateusz Jelinek	Diakonia Poland	
8	Ewelina Bosak	CORE	ewelina.bosak@coreresponse.org
9	Tatiana Olivero	Polish Humanitarian Action	hop.poland@pah.org.pl
10	Dimitra Paschalidou	DRC	dimitra.paschalidou@drc.ngo
11	Arlouskaya, Liyana	Polish Humanitarian Action	liyana.arlouskaya@pah.org.pl
12	Anna Szlendak	DRC	anna.szlendak@drc.ngo
13	Hingorani, Dipti	Save the Children	dipti.hingorani@savethechildren.org
14	Khrystyna Petryshyn	Ukrainian House	
15	Kateryna Pytlyk	Ukrainian House	
16	Paulina Piórkowska	Towards Dialogue / FwSD	
17	Silvia Roscot	Alight	SilviaR@WEAREALIGHT.ORG
18	Proszowska, Hanna	Polish Humanitarian Action	hanna.proszowska@pah.org.pl
19	Julita Sakowska	Dialogue Foundation	
20	Maciej Rams	IOCC	mrams@iocc.org
21	Attallah, Robert	Save the Children	Robert.Attallah@savethechildren.org
22	Abdullah Alshaibani	UNHCR	ALSHAIAB@unhcr.org
23	Olena Vaidalovych	Towards Dialogue / FwSD	
24	YUNUSAKHUNOVA Kibriyo	IOM	kyunusakhuno@iom.int
25	Alexandre Corriveau-Bourque	Verent Solutions	alexandre.cb@verentsolutions.com
26	Sarian Jarosz	Migration Consortium	
27	Agnethe Ellingsen	UNHCR	ellingse@unhcr.org
28	Michal Bartosik	HumanDoc Foundation	m.bartosik@humandoc.pl
29	Yana Polish	UNHCR	polish@unhcr.org

30	Volkan PIRINCCI	Support to Life / Hayata Destek	vpirincci@hayatadestek.org
31	Anna Trybuch	HumanDoc Foundation	a.trybuch@humandoc.pl
32	Joanna Papis	Polish Humanitarian Action	joanna.papis@pah.org.pl
Summary of discussions and agreements/ action points // Podsumowanie dyskusji / uzgodnione działania			
Agenda	Discussion / Dyskusja		Agreements & Actions / Uzgodnione działania
1.	GENERAL UPDATES		
	<p>1.1. Updates from partners: Shelter Partners provided an update on their activities. Habitat for Humanity informed they managed to extend more funds to continue operating their Hostel in Warsaw with 21 available rooms for short-term accommodation (up to 2 weeks).</p>		
	<p>1.1 Informacje od Partnerów: Partnerzy Shelter przekazali aktualne informacje na temat swoich działań. Habitat for Humanity poinformowało, że udało im się rozszerzyć fundusze na dalsze funkcjonowanie Hostelu w Warszawie z 21 dostępnymi pokojami do zakwaterowania krótkoterminowego (do 2 tygodni).</p>		
	<p>1.2. Call for information: IOM renovation of collective center in Malopolskie IOM is going to conduct the assessment of small – medium size collective centers in Malopolska region during the last week of July. Partners knowing a potentially suitable collective center in need of renovation which could be assessed by IOM team, please contact agraba@iom.int</p>		<ul style="list-style-type: none"> ○ If you want to refer a Collective Center in need of renovation in Malopolskie region, please contact agraba@iom.int
	<p>1.2. Prośba o przesłanie informacji – planowane remonty miejsc zbiorowego zakwaterowania w Małopolsce IOM przeprowadzi ocenę małych i średnich ośrodków zbiorowego zakwaterowania w Małopolsce w ostatnim tygodniu lipca. Partnerzy znający potencjalne miejsca wymagające renowacji, które mogłyby zostać ocenione przez zespół IOM, prosimy o kontakt: agraba@iom.int</p>		<ul style="list-style-type: none"> ○ Jeżeli chcesz zgłosić Ośrodek zbiorowego pobytu do oceny, prosimy o kontakt: agraba@iom.int



	<p>1.3. Shelter Sector Sharepoint: link and directory reminder Coordinators reminded that there is a Shelter Sharepoint available for all partners on this link: Shelter, Housing & Accommodation Sector Files. The structure of the directory was explained during the meeting.</p>	<ul style="list-style-type: none">○ If you have problems accessing the SharePoint please reach out aszczutowska@habitat.pl.
	<p>1.3. Sharepoint Sektora Shelter: link i przypomnienie o dokumentach na dysku współdzielonym Koordynatorki przypomniały i wyjaśniły strukturę i zawartość dokumentów dostępnych dla wszystkich organizacji partnerskich na dysku współdzielonym Sektora Shelter, link: Shelter, Housing & Accommodation Sector Files.</p>	<ul style="list-style-type: none">○ W przypadku problemów z dostępem, proszę o kontakt na: aszczutowska@habitat.pl
	<p>1.4. Endorsement of Check list for Technical Guidance on Collective Center (EN + PL) Final version of Check list for self-assessment of technical guidelines and minimum standards in Collective Centers were presented. Guidelines and checklist are available in English and Polish.</p>	<ul style="list-style-type: none">○ If no further comments are received by Friday 28th July, the checklist will be considered endorsed and will be included in the guidelines.
	<p>1.4. Zatwierdzenie „Kwestionariusza do wytycznych technicznych dotyczących standardów w ośrodkach zbiorowego pobytu” Zaprezentowana została ostateczna wersja kwestionariusza do samooceny na podstawie wytycznych technicznych i minimalnych standardów w ośrodkach zbiorowego pobytu. Wytyczne i kwestionariusz są dostępne w języku angielskim i polskim.</p>	<ul style="list-style-type: none">○ Jeśli do środy 28 lipca nie wpłyną żadne nowe komentarze, lista kontrolna zostanie uznana za zatwierdzoną i zostanie włączona do wytycznych.
	<p>1.5. Endorsement of Reviewed list of Shelter Partners activities (EN + PL) As agreed during the last meeting, the List of Shelter Partners activities has been reviewed, taking into account the lessons learned from the first round 5W reporting. List of activities is available in English and Polish.</p>	<ul style="list-style-type: none">○ If no further comments are received by 28th July, the document will be considered endorsed, and the list of activities will be included on the Shelter Sector 5W template.
	<p>1.5. Zatwierdzenie sprawdzonej listy działań Shelter (EN + PL) Zgodnie z ustaleniami podczas ostatniego spotkania, Lista działań Partnerów Sektora została zweryfikowana, biorąc pod uwagę wnioski wyciągnięte z pierwszej rundy raportowania 5W. Lista działań jest dostępna w języku angielskim i polskim.</p>	<ul style="list-style-type: none">○ Jeśli do 28 lipca nie otrzymamy dalszych komentarzy, dokument zostanie uznany za zatwierdzony, a lista działań zostanie uwzględniona w szablonie Shelter Sector 5W.



	<p>1.6. Presentation of updated partners mapping. Shelter Sector Partners activity mapping was updated and presented to partners, showing number and name of partners implementing shelter/housing/accommodation activities in each voivodeship.</p> <p>1.6. Prezentacja zaktualizowanego mapowania Partnerów Sektora Shelter Mapa działań wdrażanych przez Partnerów Sektora została zaktualizowana i przedstawiona partnerom, pokazując liczbę i nazwy organizacji wdrażających działania związane z zakwaterowaniem i mieszkalnictwem w każdym województwie.</p>	<ul style="list-style-type: none">○ In case you notice any mistake in the voivodeship you are mapped, please contact efrank@iom.int○ Jeśli zauważysz błąd w lokalizacji Twojej organizacji na mapie, prosimy o kontakt pod adresem: efrank@iom.int
	<p>1.7. Sharing of consolidated (all organizations) 5W template</p> <ul style="list-style-type: none">● 5W template has been consolidated and will be shared with partners and uploaded on the Sharepoint, including some PV tables to facilitate partners analyze of information.● Charts showing “Number of partners per activity” and “Individuals reached by activity” were presented during the meeting.● IM coordinator showed good practices on reporting such a:<ul style="list-style-type: none">- Complete the cell dedicated to “brief description of the activities” and the cell “comments” which allow us to understand your activity in more detail.- Complete Voivodeship and Powiat of your activities- Always complete the “planned” activities, not only the “ongoing” or “completed” ones. The planned activities allow us to understand our capacity for contingency and also to detect gaps on the full shelter response. <p>1.7. Udostępnianie skonsolidowanego szablonu 5W (wszystkie organizacje)</p> <ul style="list-style-type: none">● Szablon 5W został skonsolidowany i zostanie udostępniony partnerom oraz przesłany na Sharepoint.● Podczas spotkania zaprezentowano wykresy przedstawiające „Liczbę partnerów w podziale na działanie” oraz „Liczbę osób wspartych poprzez dane działanie”.● Koordynatorka ds. zarządzania informacją (IM) przedstawiła dobre praktyki w zakresie raportowania, m.in.:<ul style="list-style-type: none">- Wypełnij komórkę przeznaczoną na „krótki opis czynności” oraz komórkę „komentarze”, które pozwolą nam bardziej szczegółowo zrozumieć Twoją działalność.- Uzupełnij województwo i powiat swojej działalności- Zawsze raportuj „zaplanowane” działania, a nie tylko te „trwające” czy „zakończone”. Planowane działania pozwalają nam zrozumieć naszą zdolność do reakcji w sytuacjach awaryjnych, a także wykryć luki w całościowym działaniu Sektora.	<ul style="list-style-type: none">○ Consolidated 5W will be shared in a separate email

2.	POLISH HUMANITARIAN ACTION (PHA) PRESENTATION	
	<p>Polish Humanitarian Action presented their social inclusion project in Olsztyn, which targeted 32 HH with Cash for Rent and will scale up to 200 HH with a full support package. See presentation enclosed with more details for beneficiary criteria, partnerships, etc.</p> <p>PHA team is also working together with Habitat for Humanity and Olsztyn local government in conducting legal work on the construction and adaptation of a resolution of the City Council creating the basis for the establishment and operation of Social Rental Agency. PAH role is to introduce, organize meetings and learn the model from Habitat in order to replicate the successful new law in additional cities where they will continue implementing their program.</p> <p>Polska Akcja Humanitarna zaprezentowała swój projekt integracji społecznej w Olsztynie, który obejmował 32 gospodarstw domowych za pomocą gotówki na wynajem (Cash for Rent) i zostanie powiększony do 200 gospodarstw domowych z pełnym pakietem wsparcia. Zobacz załączoną prezentację zawierającą więcej szczegółów na temat kryteriów beneficjentów, partnerstw itp.</p> <p>PAH współpracuje również z Habitat for Humanity i samorządem Olsztyna w prowadzeniu prac prawnych nad skonstruowaniem i adaptacją uchwały Rady Miejskiej tworzącej podstawę do powołania i funkcjonowania Społecznej Agencji Najmu. Rolą PAH jest wprowadzanie, organizowanie spotkań i zapoznanie się z modelem SAN w celu powielania udanego nowego prawa w kolejnych miastach, w których będzie kontynuować działania.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ For questions you can contact : joanna.papis@pah.org.pl ○ W przypadku pytań, prosimy o kontakt z: joanna.papis@pah.org.pl
<p>Next meeting 2th AUGUST 2023 / IOM office 2PM, Wiejska Street 12 Warsaw</p> <p>Kindly ask other organizations you might know of working on Shelter who might not be aware of the group to join us!</p> <p>Shelter Partners SharePoint link: Shelter, Housing & Accommodation Sector Files</p> <p>Następne spotkanie 2 sierpnia 2023 / Biuro IOM 14:00, ul. Wiejska 12, Warszawa</p> <p>Jeśli znasz inne organizacje pracujące w sektorze Shelter, które nie biorą udziału w spotkaniach koordynacyjnych, skontaktuj je z koordynatorkami, dziękujemy!</p> <p>Link do ogólnodostępnego dysku SharePoint: Shelter, Housing & Accommodation Sector Files</p>		